

**СОГЛАСОВАНО**  
на педагогическом совете  
МОУДОД «Детская школа искусств № 5»  
Протокол №1 от 03.09.2011г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ ДОД  
«Детская школа искусств №5»  
г.Иошкар-Олы  
 Е.П.Викторова  
03 сентября 2011г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Методический совет является коллективным, консультативным, профессиональным органом по вопросам организации методической работы, способствующим решению приоритетных психолого-педагогических проблем деятельности образовательного учреждения.

1.2. Методический совет в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

### **2. Задачи и основные направления деятельности методического совета**

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение;

- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы образовательного учреждения;
- формирование цели и задач методической работы образовательного учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта.
- профессиональное становление молодых (начинающих) учителей;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов.

### **3. Основные направления деятельности методического совета:**

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- рассмотрение и оценка рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по изучаемым предметам;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;
- обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- совместные заседания с предметными МО в целях обмена опытом работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разработка положений о проведении внутришкольных конкурсов

### **4. Организация работы методического совета**

4.1. В состав методического совета входят представители администрации, руководители школьных методических объединений, учителя. Состав методического совета утверждается приказом директора образовательного учреждения.

4.2. Руководит советом заместитель директора по методической работе. Для обеспечения работы методический совет избирает секретаря. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в тетради протоколов.



4.3. Периодичность заседаний совета 1 раз в четверть

## 5. Права методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах «Педагог года»

## 6. Контроль за деятельностью методического совета

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы (или лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.