

<p align="center">ПРИНЯТО Педагогическим советом ДШИ №5 (Протокол от 10.01.2014г. №3)</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ Директор ДШИ №5 г. Йошкар-Олы</p> <hr/> <p align="center">Е.П. Викторова Приказ от 10. 01. 2014г. №</p>
--	--



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по индивидуальному отбору поступающих
в МБОУ ДОД «ДШИ № 5 г. Йошкар-Олы»

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Уставом МБОУ ДОД «ДШИ № 5 г. Йошкар-Олы» и на основании федеральных государственных требований.
2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее – Комиссия) в МБОУ ДОД «ДШИ №5 г. Йошкар-Олы» (далее – Школа) в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства.
3. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации проведения индивидуального отбора детей в Школе, который проводится с целью определения возможностей поступающих к освоению дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.

2. Структура, функции и организация работы

- 2.1 Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем Комиссии является заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. Состав Комиссии утверждается приказом директора.
- 2.2 Председатель Комиссии организует деятельность Комиссии, составляет расписание вступительных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.
- 2.3 Решение о результатах индивидуального отбора принимается Комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При

равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

2.4 Секретарь Комиссии ведет протокол заседания (Приложение 1), в котором отражается мнение всех членов Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

2.5 Результаты проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения индивидуального отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте школы.

2.6 Комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.